

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
.....  
Adres zamieszkania

.....  
Nr telefonu

Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego  
im. Mikołaja Kopernika  
ul. Nowodworska 13  
85-120 Bydgoszcz

### WNIOSEK O WYDANIE mLEGITYMACJI

Zwracam się z prośbą o wydanie mLegitymacji:

Imię (imiona) i nazwisko ucznia	
Klasa	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Numer legitymacji w wersji papierowej	
Data wydania legitymacji w wersji papierowej	
Data ważności legitymacji w wersji papierowej	

Jednocześnie informuję o zapoznaniu się z regulaminem usługi mLegitymacji szkolnej w Aplikacji mObywatel lub na stronie internetowej szkoły: [lo02@edu.bydgoszcz.pl](mailto:lo02@edu.bydgoszcz.pl) oraz przesłaniu **zdjęcia legitymacyjnego** (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze nie większym niż 5MB i w wymiarach 496 pikseli (wysokość) x 354 pikseli (szerokość) oraz rozdzielczości do 100 dpi. na adres sekretariatu : **lo02@edu.bydgoszcz.pl**

Oświadczam, że z chwilą utraty lub zniszczenia legitymacji szkolnej, jak również nośnika, na którym przechowywana jest legitymacja, zobowiązuję się do poinformowania o tym fakcie II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Bydgoszcz.

Aby otrzymać kody do mLegitymacji proszę o okazanie w sekretariacie legitymacji w wersji papierowej celem sprawdzenia pieczęci urzędowych szkoły świadczących o jej ważności.

.....  
Podpis osoby składającej wniosek

Potwierdzam odbiór jednorazowego kodu QR oraz hasła umożliwiającego dostęp do usługi.  
Jednorazowy kod aktywacyjny oraz kod QR jest ważny 30 dni od dnia wygenerowania w systemie.

.....  
Data i podpis osoby składającej wniosek

Nasza szkoła przystąpiła do projektu mLegitymacja – wspólnej inicjatywy Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Ministerstwa Cyfryzacji. mLegitymacja to legitymacja szkolna w telefonie będąca częścią aplikacji mObywatel.

**Mobilną legitymację może otrzymać każdy uczeń, któremu wcześniej wydano tradycyjną wersję papierową dokumentu.**

W tym mobilnym dokumencie zapisane są wszystkie dane, które można znaleźć w papierowej legitymacji: imię i nazwisko ucznia, numer legitymacji, datę wydania, termin ważności, status użytkownika (uczeń), datę urodzenia, PESEL, adres zamieszkania, nazwę i adres szkoły.

Uczniowie mogą korzystać z mLegitymacji w tych samych sytuacjach, w których obecnie korzystają z „tradycyjnych” dokumentów: podczas kontroli biletów, przy zakupie biletów do kina itp. Okres ważności mLegitymacji jest taki sam jak okres ważności wydanej wcześniej wersji papierowej.

W przypadku utraty ważności „tradycyjnej” legitymacji, mobilna wersja dokumentu będzie unieważniana.

Unieważnienie będzie mogło być dokonane przez szkołę także w przypadku utraty mLegitymacji na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym była przechowywana (mLegitymacja jest przypisana do konkretnego urządzenia w momencie zgubienia lub kradzieży telefonu należy natychmiastowo poinformować osoby odpowiedzialne za wydawanie mLegitymacji).

**Wymagania sprzętowe** - telefon z systemem operacyjnym Android w wersji co najmniej 6.0. lub IOS (wersja 10.3 lub nowsza)

**Aby uruchomić mLegitymację należy:**

- Złożyć wniosek do dyrektora szkoły o wydanie mLegitymacji (do pobrania). Wnioski prosimy przekazywać do sekretariatu szkoły.
- Wysłać na adres sekretariatu jako załącznik zdjęcie legitymacyjne w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5 MB, podpisane w nazwie pliku imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą.
- Pobrać Aplikację mObywatel , potwierdzić regulamin.
- Po otrzymaniu ze szkoły kodu aktywacyjnego uruchomić System na urządzeniu.